

برنامه استراتژیک حوزه فناوری اطلاعات دانشگاه علوم پزشکی بیرجند

مقدمه:

ضرورت تدوین برنامه استراتژیک فناوری اطلاعات و ارتباطات

ورود به عرصه فناوری اطلاعات و ارتباطات بدون توجه به برنامه ریزی استراتژیک، مشکلاتی را در سازمانها پدید می آورد که مهمترین آنها عبارتند از:

- سرمایه گذاریهای فناوری اطلاعات از اهداف کاری پشتیبانی نمی کنند.
- سیستمهایی که یکپارچه طراحی نشده اند باعث دوباره کاری، تأخیر، اتلاف منابع و در نتیجه کاهش بهره وری می گردد.
- ضعف اطلاعاتی مدیریتی
- عدم سازگاری استراتژیهای فناوری اطلاعات با اولویت های کاری
- کاهش بهره وری در مدیریت مؤثر منابع اطلاعاتی
- ناتوانی سازمان در مواجهه با تغییرات
- کاهش کیفیت خدمات و محصولات

مزایای تدوین برنامه استراتژیک فناوری اطلاعات

برنامه ریزی استراتژیک فناوری اطلاعات، یک رویکرد نیازمدار است و از تولید، انباشت و توزیع اطلاعات بی مصرف یا کم مصرف، تا حد زیادی جلوگیری می کند. یکی از وجوه برنامه ریزی استراتژیک فناوری اطلاعات، شناخت و بهره گیری از فناوری های پیشرفته در زمینه اطلاعات است. سازمانی که به تحولات سریع فناوری اطلاعات و بهره گیری از دستاوردهای آن بی اعتنا باشد، بسرعت از گردونه عرصه تولید و مصرف اطلاعات عقب می افتد. از سوی دیگر، رویکرد شتابزده و بدون برنامه به همه دستاوردهای تکنولوژیک جدید، به هرج و مرج و ناهماهنگی منابع اطلاعاتی سازمان می انجامد. یکی از کارکردهای برنامه استراتژیک اطلاعاتی سازمان، یافتن راه حل مناسب برای گسترش خدمات انفورماتیک سازمان است که حد تعادلی میان پایداری ابزارها و بهره گیری از نوآوری ها برقرار کند.

یکی از بزرگترین مشکلات سازمانهای گسترده در زمینه اطلاعات، ناهماهنگی منابع اطلاعاتی موجود و دشواری ارتباط و انتقال اطلاعات در بین منابع است. برنامه استراتژیک اطلاعات با تعیین محیط و استانداردهای مشترک در سازمان، بستری برای انتقال و ارتباط اطلاعات فراهم می آورد.

تخصیص معقول، منطقی و بهینه منابع به سیستم های اطلاعاتی در بین واحدها در سازمان همواره مشکل بوده است. این موضوع وقتی اهمیت بیشتری می یابد که نیازمندی ها و خواسته های عملکردی و سازمانی واحد مذکور یکپارچگی کارآمد و کاملی با چارچوب اولویت بندی شده برنامه سازمان برقرار نساخته باشند. یکی از پیامدهای این ویژگیها تخصیص منابع به واحد سیستم اطلاعاتی، با توجه روابط و قدرت چانه زنی درون سازمانی متولیان سیستم اطلاعاتی بوده است.

هزینه و زمان دستیابی به یک سیستم اطلاعاتی جامع در سازمان، آنقدر قابل ملاحظه است که برنامه ریزی استراتژیک فناوری اطلاعات را الزام می کند.

مجموعه ویژگیها و امتیازات یاد شده، ضرورت و اهمیت انجام برنامه ریزی استراتژیک فناوری اطلاعات را به عنوان پایه همه پروژه های آینده در زمینه فناوری اطلاعات کاملاً آشکار می کند.

رسالت:

- مرکز فناوری اطلاعات و ارتباطات، در راستای چشم انداز دانشگاه که خود متأثر از چشم انداز بیست ساله جمهوری اسلامی ایران می باشد، مأموریت های زیر را در حیطه فناوری اطلاعات و ارتباطات بر عهده دارد:
- ایجاد، توسعه، بهره وری، بهینه سازی و مدیریت زیر ساخت های ارتباطی از طریق بکار گیری فناوری های نوین
 - ایجاد محیطی امن و صمیمی و استفاده از تلاش، خلاقیت و نوآوری همکاران در جهت ارتقاء سطح دانش و توانمند نمودن کارکنان دانشگاه
 - توجه به فناوری اطلاعات با محوریت دانش و خردگرایی انسان و اندیشه هایش به منظور بهره برداری از اندیشه و سپردن امور تکراری و غیر خلاق به ماشین و همچنین افزایش کارایی و آزادسازی مهارتهای انسانی
 - توجه به نیروی انسانی بعنوان ارزشمندترین سرمایه و ایجاد زمینه لازم برای مشارکت، خلاقیت، نوآوری و کار گروهی در جهت ایجاد نظام ارزشیابی و شایسته سالاری
 - توجه به فناوری اطلاعات به عنوان عنصر توانمندساز قدرت مدیران که نتیجه آن سرعت و دقت در کارها و کاهش هزینه را در بر دارد.

چشم انداز:

ما بر آنیم با توسعه و ارتقای فناوری اطلاعات و ارتباطات در تمام سطوح دانشگاه همواره به عنوان یکی از دانشگاه های طراز اول کشور با محوریت فناوری اطلاعات محسوب گشته و در خدمت ارتقای سلامت جامعه باشیم .

ارزشها:

- ارج نهادن به خلاقیت و نوآوری
- تقویت روحیه مشارکت
- رضایتمندی و تکریم ارباب رجوع
- ارتقای فرآیندها با استفاده از فناوری اطلاعات و ارتباطات
- ارتقاء زیرساخت های فناوری اطلاعات و ارتباطات
- ایجاد و توسعه سیستم یکپارچه اطلاعات سازمانی
- برطرف کردن ضعف اطلاعات مدیریتی
- شناخت و بهره گیری از فناوری های پیشرفته در زمینه اطلاعات

اهداف کلی:

- گسترش شبکه به تمامی واحدها
- متمرکز شدن بانک های اطلاعات دانشگاه
- گسترش HIS در کلیه بیمارستان های استان
- یکپارچگی نرم افزارها (ارتباط بین نرم افزاری)
- حذف کاغذ در نظام مکاتبات اداری

- ایجاد پرتال دانشگاه
- ایجاد فرهنگ استفاده از فناوری اطلاعات
- افزایش ضریب امنیت اطلاعات
- بروز شدن اطلاعات پرسنل مرکز
- مکانیزه کردن فرایندهای اداری
- مستند سازی اطلاعات منابع سخت افزاری و نرم افزاری موجود
- خرید سخت افزار و نرم افزارهای مورد نیاز
- نگهداری سخت افزار و نرم افزارهای موجود
- ایجاد مکانیزم های اطلاع رسانی مناسب
- انجام پژوهش و تحقیق
- برگزاری سمینارهای تخصصی/عمومی در زمینه فناوری اطلاعات
- نشر کتاب/نشریه های مرتبط
- تقویت روحیه خلاقیت و نوآوری

نقاط قوت

- وجود Data Center
- وجود کارشناسان با تجربه
- بستر ارتباطی مناسب بین واحدهای دانشگاه
- فراهم بودن سرویس اینترنت
- تعامل مناسب پرسنل مرکز
- دارا بودن روحیه تحقیق و پژوهش در پرسنل
- در اختیار بودن پهنای باند اینترنت مناسب
- جوان بودن پرسنل
- وجود وب سایت
- تمرکز در مدیریت فناوری اطلاعات
- تقسیم کار مناسب
- عدم فعالیت در بخش خصوصی به عنوان کار دوم
- برگزاری کلاس های ICDL توسط پرسنل مرکز
- وجود انبار قطعات مصرفی

نقاط ضعف

- عدم وجود سیستم پشتیبان اطلاعات بصورت منسجم
- برگزار نشدن دوره های آموزشی تخصصی
- بی انگیزگی در بین کارشناسان در ارتقاء شغلی
- عدم انجام پژوهش و تحقیق توسط کارشناسان مرکز

- عدم وجود فضای فیزیکی مناسب
- اطلاع رسانی نامناسب
- کمبود کاردان کامپیوتر
- عدم وجود امکانات مناسب جهت کارشناسان کامپیوتر
- عدم وجود بانک نرم افزار جامع و قابل دسترس
- عدم وجود زمان بندی در انجام پروژه ها
- پایین بودن ضریب امنیت شبکه
- عدم وجود بانک اطلاعات سخت افزار و نرم افزار
- عدم وجود کتابخانه تخصصی
- عدم وجود شرح وظایف
- عدم وجود کارپرداز مستقل
- عدم وجود محیط آزمایشگاهی
- عدم ارتباط با سایر دانشگاه ها
- کامل نشدن وب سایت مناسب اداره آمار و فناوری اطلاعات
- ضعیف بودن در انجام امور گرافیکی وب سایت
- عدم وجود تایپیست
- عدم وجود مکانیزم بازخواست

فرصت ها

- رویکرد دولت به اهمیت فناوری اطلاعات
- وجود بستر مخابراتی مناسب
- وجود نیروهای جدید الاستخدام که آشنا به مفاهیم فناوری هستند
- گرایش بعضی از مدیران به فناوری اطلاعات
- مستقل شدن بودجه اداره آمار و فناوری اطلاعات
- وجود شرکتهای تخصصی در کشور
- علاقمندی پرسنل به فناوری اطلاعات
- وجود منابع اطلاعاتی مناسب در کشور
- شرکت مدیران در کلاسهای مرتبط با فناوری اطلاعات
- دانشگاهی بودن محیط کاری
- آشنایی اغلب پرسنل با ICDL
- وجود سخت افزارهای بروز
- رشد سایر دانشگاه ها در زمینه فناوری اطلاعات
- ایجاد مدیریت آمار و فناوری اطلاعات در وزارتخانه
- سرعت بالای تغییرات در فناوری اطلاعات
- افزایش کاربرد اینترنت در بین پرسنل

استان شدن

تهدیدها

- بی توجهی به تخصص کارشناسان کامپیوتر
- عدم وجود دوره های تخصصی جهت کارشناسان کامپیوتر
- بی رغبتی بعضی از مدیران
- کارشکنی بعضی از مدیران
- درگیر کردن کارشناسان کامپیوتر به کارهای غیر موظف
- وجود برنامه های کامپیوتری مخرب
- مقاومت پرسنل در مقابل تغییرات مرتبط با IT
- روزمرگی بعضی از مدیران
- عدم وجود تسهیلات کافی ارتقای شغلی و تحصیلی در رشته کامپیوتر
- عدم آشنایی و مهارت کافی کاربران با فناوری اطلاعات
- عدم وجود ارزشیابی مناسب کارکنان
- عدم همکاری مدیران و کارکنان در استقرار اتوماسیون اداری
- عدم وجود ردیف بودجه مستقل
- عدم ثبات مدیران ارشد
- عدم اعتماد بعضی از مدیران ارشد
- عدم وجود شرح وظایف تشکیلاتی مشخص
- ناکافی بودن سقف اضافه کار مرکز
- سرعت بالای تغییرات در فناوری اطلاعات
- بروکراسی اداری
- ادامه تحصیل کارشناسان کامپیوتر
- عدم وجود برنامه دراز مدت در وزارتخانه
- وجود نوسانات سیستم برقی دانشگاه
- کند بودن فرایند خرید
- عدم تمرکز پستهای سازمانی کارشناسان کامپیوتر در مرکز فناوری اطلاعات
- کند بودن فرایند پرداخت
- عدم وجود شرکتهای تخصصی در سطح شهر
- جابجایی فیزیکی واحدهای دانشگاه

راهبردهای WO

- WO¹ اصلاح فرایند آموزش و اطلاع رسانی
- WO² ایجاد انگیزه در پرسنل مرکز
- WO³ افزایش ضریب امنیت شبکه

- WO⁴ خصوصی سازی
- WO⁵ ایجاد بانکهای اطلاعاتی

راهبردهای WT

- WT¹ تلاش در جهت شفاف سازی شرح وظایف
- WT² تلاش در جهت بهبود روند آموزش و اطلاع رسانی
- WT³ تلاش برای حفظ و تداوم انگیزه کارشناسان کامپیوتر
- WT⁴ توانمند سازی کارکنان ، مدیران و مجریان در جهت اجرای پروژه های IT

راهبردهای ST

- ST¹ تلاش در جهت پر رنگ نمودن (اهمیت) نقش IT در فعالیتهای بهداشت و درمان
- ST² تلاش در جهت اجرای کامل اتوماسیون اداری
- ST³ تلاش در جهت ارتقاء سطح دانش IT مدیران و کارکنان و کارشناسان کامپیوتر
- ST⁴ تلاش در جهت افزایش سطح امنیت شبکه کامپیوتری
- ST⁵ تلاش در جهت ایجاد انگیزه در بین مدیران و کارکنان و کارشناسان کامپیوتر

راهبردهای SO

- SO¹ توسعه کمی و کیفی شبکه دانشگاه
- SO² توسعه آموزش های IT و اطلاع رسانی
- SO³ ارتقاء کمی و کیفی منابع سخت افزاری و نرم افزاری
- SO⁴ ارتقاء توسعه و تحقیق

موضوعات راهبردی:

- توسعه کمی و کیفی شبکه دانشگاه (SO¹)
- توسعه آموزش های IT و اطلاع رسانی (SO²)
- خصوصی سازی (WO⁴)
- افزایش ضریب امنیت شبکه (WO³)
- تلاش در جهت اجرای کامل اتوماسیون اداری (ST²)
- تلاش در جهت ایجاد انگیزه در بین مدیران و کارکنان و کارشناسان کامپیوتر (ST⁵)

اهداف راهبردی با توجه به موضوعات راهبردی:

توسعه کمی و کیفی شبکه دانشگاه (SO¹)

- سهولت تبادل و دسترسی به اطلاعات
- اطلاع رسانی سریع و به موقع

- ایجاد زمینه برقراری دولت الکترونیک
- تسریع در روند مکانیزه شدن فرایندها
- افزایش ضریب امنیت اطلاعات
- سهولت و تسریع در پشتیبانی سیستم ها
- ارتقاء سطح IT دانشگاه
- ایجاد بستر مناسب جهت برقراری ارتباط صوتی تصویری (ویدیوکنفرانس)
- متمرکز شدن اطلاعات
- سهولت دسترسی به اینترنت
- کاهش مراجعات پرسنل و مشتریان
- کاهش زمان پاسخ گویی به مشتری
- صرفه جویی در هزینه ها
- توسعه تحقیق و پژوهش
- افزایش علاقه پرسنل به IT

توسعه آموزش های IT و اطلاع رسانی (SO²)

- حذف روزمرگی پرسنل مرکز
- پررنگ شدن نقش IT
- ارتقاء جایگاه مرکز
- ارتقاء سطح دانش IT کارکنان
- بالا رفتن سرعت اجرای پروژه های IT
- کاهش کارشکنی مدیران
- افزایش سطح اعتماد مدیران
- تشویق پرسنل در راستای ایجاد دولت الکترونیک
- ایجاد روحیه تحقیق و پژوهش در پرسنل
- استفاده بهینه از منابع سخت افزاری و نرم افزاری
- صرفه جویی در هزینه های مالی و زمانی
- ایجاد انگیزه و رقابت در افزایش سطح دانش IT در بین کارکنان

خصوصی سازی (WO⁴)

- کاهش درگیر شدن پرسنل مرکز به امور غیر تخصصی
- تسریع اجرای پروژه های IT
- ایجاد انگیزه در پرسنل مرکز
- ایجاد فرصت تحقیق و پژوهش در پرسنل
- افزایش سطح نظارت بر اجرای پروژه های IT

- استفاده از دانش روز IT

افزایش ضریب امنیت شبکه (WO³)

- ایجاد محیط مناسب جهت توسعه و نگهداری اطلاعات
- افزایش اعتماد پرسنل نسبت به تبادل اطلاعات از طریق شبکه
- کاهش استرس پرسنل در از بین رفتن اطلاعات
- صرفه جویی در هزینه و زمان
- کاهش بروز مشکلات سخت افزاری و نرم افزاری
- ایجاد بستر مناسب جهت توسعه IT
- جلوگیری از افزونگی اطلاعات
- سهولت در بروز رسانی اطلاعات
- کمک به سیاستگذاری های مدیریتی
- افزایش ضریب امنیتی
- صرفه جویی در هزینه و زمان
- ایجاد بستر مناسب جهت توسعه IT
- ایجاد فرصت تحقیق و پژوهش

تلاش در جهت اجرای کامل اتوماسیون اداری (ST²)

- تسریع پاسخگویی به ارباب رجوع
- حرکت در راستای تحقق دولت الکترونیک
- کاهش بروکراسی اداری
- صرفه جویی در وقت و هزینه
- یکپارچگی و تمرکز اطلاعات
- تسریع در پیگیری امور اداری
- سهولت در انجام امور مدیریتی
- ایجاد علاقه کارکنان به IT
- شفافیت فرایند های اداری

تلاش در جهت ایجاد انگیزه در بین مدیران و کارکنان و کارشناسان کامپیوتر (ST⁵)

- ایجاد فرصت تحقیق و پژوهش
- بالا رفتن جایگاه IT در سازمان
- جلوگیری از روزمرگی
- افزایش سرعت انجام پروژه های IT
- بهبود فرایند های کاری
- افزایش تعهد کاری

راهبردهای رسیدن به اهداف راهبردی انتخاب شده بر اساس اولویت:

توسعه کمی و کیفی شبکه دانشگاه (SO^۱)

G ۱	سهولت تبادل و دسترسی به اطلاعات	S ۱	داشتن سخت افزار و نرم افزار مناسب
		S ۲	استفاده از وب سایت دانشگاه
		S ۳	استفاده بهینه از پهنای باند
		S ۴	توسعه فیزیکی شبکه دانشگاه
		S ۵	استفاده از بستر مخابراتی موجود
		S ۶	استفاده از سرویس اینترنت
		S ۷	آموزش پرسنل
		S ۸	استفاده از تجربه کارشناسان

توسعه آموزش های IT و اطلاع رسانی (SO^۲)

G ۲	حذف روزمرگی پرسنل مرکز	S ۱	ایجاد انگیزه در پرسنل
		S ۲	شفاف سازی شرح وظایف و اطلاع رسانی
		S ۳	کاربردی کردن آموزشهای IT
		S ۴	همگام شدن با تغییرات روز IT
		S ۵	خصوصی سازی فعالیتها

افزایش ضریب امنیت شبکه (WO^۳) ایجاد محیط مناسب جهت توسعه و

G ۱	نگهداری اطلاعات	S ۱	ایجاد محیط امن جهت نگهداری اطلاعات
		S ۲	تخصیص بودجه مناسب
		S ۳	ایجاد بانک های اطلاعاتی متمرکز
		S ۴	استفاده از سخت افزار و نرم افزار مناسب
		S ۵	استفاده بهینه از بستر شبکه
		S ۶	اطلاع رسانی در جهت توسعه تمرکز در نگهداری اطلاعات
		S ۷	استفاده از فناوری روز
G ۲	اطلاعات از طریق شبکه	S ۱	بالا بردن ضریب امنیت شبکه
		S ۲	اطلاع رسانی مناسب
		S ۳	رفع به موقع اشکالات

S۴ کاربردی کردن استفاده از سرویس های شبکه
S۵ آموزش کاربران

ایجاد بانکهای اطلاعاتی (WO۵)

G۱ متمرکز شدن اطلاعات
S۱ یکپارچه سازی نرم افزارها (ERP)
S۲ جلوگیری از ایجاد افزونگی داده ها
S۳ توسعه دیتا ستر
S۴ نظارت بر جمع آوری اطلاعات خام

G۲ سهولت دسترسی به اطلاعات
S۱ ایجاد پرتال
S۲ آموزش و اطلاع رسانی
S۳ گسترش شبکه ارتباطی مناسب
S۴ تمرکز در نگهداری اطلاعات
S۵ توسعه نرم افزارهای User Friendly

خصوصی سازی (WO۴)

کاهش درگیر شدن پرسنل مرکز به امور
G۱ غیر تخصصی

S۱ توجیه مدیران و کارکنان
S۲ آموزش مهارت کار با سخت افزار و نرم افزارهای مرتبط
S۳ تدوین و اطلاع رسانی شرح وظایف شفاف
S۴ استفاده از توان بخش خصوصی
S۱ نظارت دقیق بر اجرای پروژه
S۲ مستند سازی پروژه ها
S۳ تخصیص بودجه مناسب
S۴ انتخاب شرکت ها بر اساس تخصص و تجربه
S۵ توجیه گروه هدف و مدیران

G۲ تسریع اجرای پروژه های IT

تلاش در جهت اجرای کامل اتوماسیون اداری (ST۲)

G۱ تسریع پاسخگویی به ارباب رجوع
S۱ رفع اشکالات پیش آمده در اسرع وقت
S۲ تدوین مکانیزم های تشویق و تنبیه
S۳ نظارت بر اجرای صحیح
S۴ بازیابی مداوم فرایندها
S۵ آموزش و اطلاع رسانی مناسب

- G۲** حرکت در راستای تحقق دولت الکترونیک
- S۱** توسعه اتوماسیون اداری به کلیه واحدها
- S۲** شناسایی نرم افزارها و سخت افزارهای روز
- S۳** ایجاد پرتال
- S۴** تخصیص بودجه مناسب
- S۵** تدوین قوانین مناسب
- S۶** ایجاد ویدیو کنفرانس
- S۶** نظرسنجی در ارتباط با نحوه اجرا

تلاش در جهت ایجاد انگیزه در بین مدیران و کارکنان و کارشناسان کامپیوتر (ST۵)

- G۱** ایجاد فرصت تحقیق و پژوهش
- S۱** پیشنهاد طرح های پژوهشی
- S۲** شرکت در سمینارها و دوره های تخصصی
- S۳** چاپ نشریه علمی
- S۴** ایجاد فرصت بحث و تبادل نظر در مسایل علمی
- S۵** برگزاری دوره های آموزشی
- S۶** برقراری ارتباط با سایر دانشگاه ها
- S۷** ایجاد مکانیزم های رقابتی
- S۸** استفاده از بخش خصوصی
- S۹** تخصیص بودجه مناسب
- S۱** اطلاع رسانی
- S۲** توجیه مدیران
- S۳** ارائه طرح های تحقیقاتی
- S۴** توسعه اتوماسیون اداری
- S۵** برگزاری دوره های آموزشی
- S۶** تخصیص بودجه مستقل
- S۷** ایجاد مکانیزم های تقدیر از فعالیت های صورت گرفته
- G۲** بالا رفتن جایگاه IT در سازمان

اهداف اختصاصی:

- توسعه کمی و کیفی شبکه دانشگاه (SO۱)
- سهولت تبادل و دسترسی به اطلاعات **G ۱**
- اطلاعات **S۱**
- داشتن سخت افزار و نرم افزار مناسب شبکه
- تدوین بروز مشخصات فنی تجهیزات سخت افزاری **O۱**
- تهیه نرم افزار مدیریت پهنای باند شبکه **O۲**
- تهیه و توسعه استفاده از نرم افزارهای پایش شبکه **O۳**

S۲ استفاده از وب سایت دانشگاه

- 0۱ تهیه فرم ساز مناسب
- 0۲ تکمیل اطلاعات زیرسایت ها
- 0۳ معرفی پزشکان و موسسات پزشکی و درمانی سطح استان
- 0۴ راه اندازی بخش مشاوره پزشکی الکترونیکی کردن پرداخت هزینه اشتراک اینترنت
- 0۶ تهیه طرح آموزش های الکترونیکی قرار دادن راهنمای نرم افزارها و اشکالات رایج
- 0۷ قرار دادن امکان ارتباط پرسنل با سیستم های حقوق و پرسنلی از طریق وب سایت
- 0۸ قرار دادن امکان ارتباط پرسنل با سیستم نظام پیشنهادات
- 0۹ ارتقا گرافیک وب سایت
- 0۱۰ قرار دادن امکان دانلود نرم افزارهای مورد نیاز
- 0۱۱ ایجاد وب سایت اختصاصی اساتید
- 0۱۲ قرار دادن بخش نامه ها در وب سایت

S۳ استفاده بهینه از پهنای باند

- 0۱ توسعه WAN دانشگاه
- 0۲ مدیریت پهنای باند
- 0۳ وب / ویدیو کنفرانس
- 0۴ توسعه نرم افزارهای تحت WEB
- 0۵ توسعه آموزش های الکترونیکی
- 0۶ توسعه تبادل الکترونیکی
- 0۷ راه اندازی سرویس VOIP
- 0۸ راه اندازی سرویس اینترنت بیسیم
- 0۹ توسعه اینترنت Dialup
- 0۱۰ توسعه سرویس های شبکه اعم از FTP , Email

توسعه آموزش های IT و
اطلاع رسانی (SO۲)

G۲ حذف روزمرگی پرسنل مرکز S۱ ایجاد انگیزه در پرسنل

- 0۱ تلاش در جهت بالا بردن اعتماد مدیران
- 0۲ توسعه مکانیزم های تشویق و تنبیه
- 0۳ شفاف سازی وظایف
- 0۴ متمرکز کردن ارزشیابی پرسنل مرکز تقدیر و تشکر از پرسنل مرکز در یک روز خاص
- 0۵ برگزاری دوره های آموزش های
- 0۶

تخصصی

- برنامه ریزی جهت بازدید از سایر دانشگاه ها 07
- شرکت در همایش ها و نمایشگاه های مرتبط 08
- اطلاع رسانی اهمیت جایگاه مرکز فناوری اطلاعات 09
- گروه بندی وظایف مرکز فناوری اطلاعات 01
- تقسیم افراد بین گروههای مشخص شده 02
- بررسی و تحقیق در دیگر مراکز 03
- اطلاع رسانی شرح وظایف مشخص شده به واحدها 04
- الکترونیکی کردن فرایندهای اداری 01
- ایجاد انگیزه در مدیران و پرسنل 02
- اجبار مدیران در الکترونیکی کردن فرایند 03
- آشنایی با فواید استفاده از فناوری 04
- جلب اعتماد مدیران و پرسنل به استفاده از فناوری اطلاعات 05

شفاف سازی شرح وظایف و اطلاع
رسانی S2

کاربردی کردن آموزشهای IT S2

افزایش ضریب امنیت شبکه
(WO3)

- تجهیز کلیه کامپیوتر های شبکه به آنتی ویروس 01
- تهیه مستندات مربوط به امنیت دسترسی به سرورها 02
- بالا بردن ضریب امنیت فیزیکی 03
- طرح پشتیبان گیری از اطلاعات 04
- ایجاد حساب کاربری به ازای هر کاربر شبکه 05
- پایش شبکه 06
- تعیین سطوح دسترسی به منابع شبکه 07
- تهیه طرح جامع فضای تبادل اطلاعات دانشگاه 08

ایجاد محیط امن جهت نگهداری
اطلاعات S1

ایجاد محیط مناسب جهت
توسعه و نگهداری اطلاعات G1

- برگزاری جلسات متعدد با مدیریت جهت اخذ بودجه 01
- بررسی بانکهای اطلاعاتی موجود 01
- یکپارچه سازی نرم افزارهای موجود در قالب ERP 02
- نظارت بر جمع آوری اطلاعات خام 03
- جولوگیری از ایجاد افزونگی داده ها 04
- توسعه دیتا سنتر 05
- ایجاد مکانیزم به روز رسانی اطلاعات 06
- تجهیز کلیه کامپیوتر های شبکه به آنتی

تخصیص بودجه مناسب S2

ایجاد بانک های اطلاعاتی متمرکز S3

افزایش اعتماد پرسنل نسبت
بالا بردن ضریب امنیت شبکه S1 G2

به تبادل اطلاعات از طریق شبکه

ویروس

- تهیه مستندات مربوط به امنیت دسترسی به سرورها ۰۲
- بالا بردن ضریب امنیت فیزیکی ۰۳
- طرح پشتیبان گیری از اطلاعات ۰۴
- ایجاد حساب کاربری به ازای هر کاربر شبکه ۰۵
- پایش شبکه ۰۶
- تعیین سطوح دسترسی به منابع شبکه ۰۷
- تهیه طرح جامع فضای تبادل اطلاعات دانشگاه ۰۸
- برگزاری دوره های آموزشی در زمینه فواید شبکه ۰۱
- اطلاع رسانی در زمینه سرویسهای شبکه اجبار پرسنل مرکز در استفاده از شبکه جهت تبادل اطلاعات ۰۲
- برگزاری دوره های آموزشی شبکه شفاف سازی شرح وظایف ۰۱
- اطلاع رسانی شرح وظایف پرسنل مرکز ۰۲
- بررسی نیازهای نرم افزاری واحد ها بررسی نرم افزارهای موجود جهت برقراری ارتباط بین آنها ۰۱
- تحت وب کردن نرم افزارها یکپارچه سازی نرم افزارها فراهم کردن پهنای باند مناسب ۰۲
- شفاف سازی شرح وظایف ۰۱
- اطلاع رسانی شرح وظایف پرسنل مرکز ۰۲
- برگزاری دوره های آموزشی تعریف و اقدام جهت انجام امور تخصصی ۰۳
- سنجش میزان مهارت کارکنان در امور سخت افزار و نرم افزار ارائه آموزش های لازم بر اساس میزان سنجش کارکنان ۰۱
- ایجاد مکانیزم جهت الزام کارکنان به شرکت در کلاسهای آموزشی ۰۲

۲S اطلاع رسانی مناسب

۳S رفع به موقع اشکالات

ایجاد بانکهای اطلاعاتی (WO۵)

۱S یکپارچه سازی نرم افزارها (ERP)

۱G متمرکز شدن اطلاعات

سهولت دسترسی به

۱S ایجاد پرتال

۲G اطلاعات

خصوصی سازی (WO۴)

۱S توجیه مدیران و کارکنان

کاهش درگیر شدن پرسنل

۱G مرکز به امور غیر تخصصی

آموزش مهارت کار با سخت افزار و

۲S نرم افزارهای مرتبط

G۲ تسریع اجرای پروژه های IT **S۱** نظارت دقیق بر اجرای پروژه **O۱** ارائه گزارش در دوره های زمانی مشخص

S۲ مستند سازی پروژه ها **O۱** ارائه آموزشهای لازم

O۲ تعریف پروژه